

T.C.
DEREPAZARI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ



RİZE DEREPAZARI İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi (Yeni-Yenileme-Satın alma Belge işlemleri)	1-Kaymakamlık Makamından Havaleli dilekçe 2-Sağlık Raporu 3-4 Adet vesikalık fotoğraf (son 1 yılda çekilmiş) 4-Parmak izi formu 5-Yivsiz av tüfeği ruhsatı harç bedeli ödendi makbuzu ve yivsiz av tüfeği kart ücreti 6-Nüfuz cüzdanı aslı 7-Yenileme veya satın alma işlemlerinde tüfekler tespit amaçlı getirilecek	2 GÜN (DOSYA İSTEME HARIÇ)
2	Yivsiz Av Tüfeği Devir İşlemleri	1-Kaymakamlık Makamından Havaleli dilekçe (devir alacak ve devir edecek şahıslardan istenir) 2-Yivsiz av tüfeği satış-devir formu 3-Devir edecek ve devir alacak şahısların ruhsatname asılları 4-2 adet vesikalık fotoğraf (devir alacak şahıstan istenir)	2 GÜN (DOSYA İSTEME HARIÇ)
3	Ses ve Gaz Fişeği Atabilen Silahların Kayıt Altına Alınması ve Belge verilmesi	1-Kaymakamlık Makamından Havaleli dilekçe 2-Kurusıkı tabancaya ait fatura	1 GÜN

4	Havai Fişek Atış İzni	1-Atıcıya ait sigorta 2-Atıcıya ait taahhütname 3-Atıcı Belgesi 4-Atıcının kimlik fotokopisi 5-Havai fişek sözleşmesi 6-Atıcı ve atırıcıya ait Kaymakamlık Makamından havaleli dilekçe	3 GÜN
---	-----------------------	---	-------

DEREPAZARI ŞEHİT MEHMET TERZİ POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ

1	Yaşlılık ve Engelli Maaşı Tahkikatı	1-Yaşlılık ve Engelli Maaşı müracaatları İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfınca yapılmakta ve başvuru için gerekli belgeler Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfınca istenildiğinden, Polis Merkez Amirliğimizce vatandaşlarımızdan herhangi bir belge ve evrak istenilmemektedir.	1 İLE 7 GÜN ARASI
2	Adres Tespit Evrakı (İnceleme)	1-Adres Tespit inceleme işlemleri Adli ve İdari Büro Personelince mahallinde tahkikat yapılmaktadır. Vatandaşlarımızdan Polis Merkez Amirliğimizce herhangi bir belge ve evrak istenilmemektedir.	1 İLE 7 GÜN ARASI
3	Düzenleyici işlemler	1-İşletici veya çalışanlarına ait Kimlik bildirme belgesi 2- Nüfus cüzdanı fotokopileri 3- İkametgâh belgeleri	30 DAKİKA
4	Şikâyet Dilekçeleri	1-C.Baş Savcılığından havaleli dilekçe 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi	ADLİ VE İDARİ TAHKİKATIN DURUMUNA GÖRE DEĞİŞMEKTEDİR
5	Vatandaşların karşılaştığı olaylarla ilgili müracaat yâda şikâyetin alınması	1-Polis Merkez Amirliğimizce dosyaya eklenmek üzere varsa olayla ilgili belgeler istenmektedir.	1-2 SAAT
6	112 Acil Çağrı İhbarları		5 DAKİKA

6	Ruhsat işlemleri	1-Umuma açık iş yerlerinin Ruhsat işlemleri ile ilgili gerekli tahkikat işlemleri takip edilmekte olup Polis Merkez Amirliğimizce Vatandaşlarımızdan herhangi bir belge ve evrak istenilmemektedir.	1-2 SAAT
7	Kayıp şahıs müracaatı	1-Müracaatın alınması ardından müracaat tutanakları kayıp şahıs formu ve eşkâl bilgileri ile birlikte fotoğrafının yaşı küçük olanlar için Çocuk Şube Müdürlüğüne, yaşı büyük olanlar için Asayiş Şube Müdürlüğüne gönderilmesi, şahsın kayıp şahıslar, GBT ve Tehdit Projelerine girilerek yurt genelince aranmasının sağlanması, gerekirse ilgili yerler ile yazışma yapılarak şahsın bulunması.	KAYIP ŞAHIS BULUNANA KADAR

TRAFİK DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ

1	Kaza Tespit Tutanaklarının Tanzimi	1- Aracın ruhsat fotokopisi 2- Zorunlu trafik sigorta poliçe fotokopisi 3- Kazaya karışan sürücülerin sürücü belgeleri	2-6 Saat
2	Trafik Kazası Tespit Tutanağı Tasdikli Onay Verilmesi	1- Kaza yapan sürücünün veya araç sahibinin, nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi ile müracaatı alınır.(Yaralamalı ve ölümlü Trafik Kazaları sadece mahkeme tarafından şahıslara verilir.) 2- Araç şirkete ait ise yetki belgesi, nüfus cüzdanı veya sürücü belgesinin aslı.	10 Dakika
3	Trafikten Çekilen Veya Men Edilen Araçların Teslimi	1- Noter tasdikli vekâlet veya muvafakat name (müracaatçı araç sahibi değil ise) 2- Şirket araçları için şirket imza sirküsü 3- Motorlu araç tescil belgesi(zorunlu değil) 4- Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesinin aslı ve fotokopisi (sınıfına uygun) 5- Bağlama sebebi ile ilgili eksikliklerin giderildiğine dair evraklar 6- Motorlu araç trafik tescil belgesi ve motorlu araç trafik belgesi yok ise a) Polis merkezinden kayıp müracaatı b) Noterden taahhüname c) Defterdarlıktan borcu yok belgesi	30 Dakika
4	100 Ceza Puanından Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi (1. Defa)	1- Şahsın kimlik aslı ve fotokopisi 2- Sürücü kurslarından çevre bilgisi dersi eğitim sertifikası aslı ve fotokopisi	15 Dakika
5	100 Ceza Puanından Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi (2. Defa)	1- Şahsın kimlik aslı ve fotokopisi ile başvurusu 2- Psiko teknik eğitim raporunun aslı ve fotokopisi	15 Dakika

6	Alkollü Araç Kullanmaktan Alınan Sürücü Belgelerinin Geri Teslimi	1- Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi ile başvurusu 2- İki (2.) kez alkolden sürücü belgesi geri alınmış ise, il sağlık müdürlüğünden sürücü davranışlarını geliştirme sertifikası 3- Üç (3.) kez alkolden sürücü belgesi geri alınmış ise, özel psiko teknik değerlendirme merkezinden psiko teknik rapor aslı ve fotokopisi) 4- İdari para cezasını ödediğine dair vergi dairesinden alınmış dekont (48/5'ten)	15 Dakika
7	Alkollü Araç Kullanmaktan Alınan Sürücü Belgelerinin Geri Teslimi (Yabancı Sürücü Belge Sahipleri İçin)	1- Dilekçe (süre bitimi belgesini hangi il veya ülkeden alacağına dair) 2- Nüfus cüzdanı asıl ve fotokopisi veya pasaport aslı ve fotokopisi 3-Süre bitimi belgelerini 1 hafta içerisinde geri teslim almamaları durumunda, sürücü belgeleri dışişleri bakanlığı vasıtası ile konsolosluga gönderilir.	20 Dakika
8	Sürücü Belgesi Alkolden Dolayı Başka Bir İlden Alınmış ve İlçemizden Geri Teslim Alınması Durumunda	1- Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi 2- Alkolden ikinci (2.) kez sürücü belgesi geri alınmış ise, , il sağlık müdürlüğünden sürücü davranışlarını geliştirme sertifikası 3- Alkolden üçüncü (3.) kez sürücü belgesi geri alınmış ise, özel psiko teknik değerlendirme merkezinden psiko teknik rapor aslı ve fotokopisi 4- Gönderen birimin üst yazısı ile gönderdiği sürücü belgesi	15 Dakika
9	Karayolları Trafik Kanununun 34. Maddesi İhlalden Motorlu Araç Üzerine Konulan Trafikten Men Durumunun Kaldırılması	1- Muayene yaptırdığına dair motorlu araç trafik belgesi aslı ve fotokopisi 2-Noter tasdikli vekâlet veya muvafakat name (müracaatçı araç sahibi değil ise) 3-Şahsın kimlik aslı ve fotokopisi	10 Dakika

10	Zorunlu Mali Sorumluluk Trafik Sigortasını Gününde Yaptırmamak	1- Sigorta Poliçesi	30 Dakika
11	Vatandaşın İnşaat Kazı ve Çalışma İzni	1- Kaymakamlık makamına hitaben yazılmış dilekçe 2- Belediyeden çalışma yapabileceğine dair izin belgesi fotokopisi	15 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	İlçe Emniyet Amir V.	İkinci Müracaat Yeri	Kaymakam
İsim	İsmail AKIN	İsim	Bekir YALÇIN
Unvan	Komiser	Unvan	Kaymakam
Adres	Sadettin Kaynak Bulvarı Kaymakamlık Binası Kat:1 Derepazarı/RİZE	Adres	Sadettin Kaynak Bulvarı Kaymakamlık Binası Kat:2 Derepazarı/RİZE
Tel	0464 311 28 27	Tel	0464 311 30 17
Faks	0464 311 31 68	Faks	0464 311 36 80
E-Posta	ismail.akin5@egm.gov.tr	E-Posta	turgay.acar@icisleri.gov.tr