

**T.C.**  
**RİZE VALİLİĞİ**  
**İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**



**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	2911 SAYILI TAPLANTI VE GÖSTERİ YÜRÜYÜŞLERİ KANUNUNUN İSTİSNALARINI DÜZENLEYEN 4. MADDESİ VE 2559 SAYILI POLİS VAZİFE VE SELAHİYAT KANUNUNUN Ek-1 KAPSAMINA GİREN ETKİNLİKLER	1-Başvuru dilekçesi, 2-Başvuru sahibi Oda, Dernek, Vakıf ya da Meslek Birlikleri ise Karar Defterinin fotokopisi, 3-Etkinliğe katılacak sanatçıların kimlik fotokopileri, (Etkinliğe katılacaklar yabancı ise pasaport fotokopileri veya bilgileri), 4- Etkinliğin yapılacağı yer ile yapılan sözleşme fotokopisi, 5-Güvenlik şirketiyle yapılan sözleşmenin fotokopisi, 6-Ücretli ise bilet fotokopisi, 7-En az (48) saat önceden en büyük Mülki Amire başvuru dilekçesiyle müracaatta bulunmak,	2 GÜN
2	2911 SAYILI KANUNA GÖRE DÜZENLENEN AÇIK VE KAPALI YER TOPLANTILARI	1-Mülki Amirliğe hitaben (7) kişi tarafından imzalanan bildirim vermek (Bildirimde toplantının amacı, yeri, tarihi ve saati ile düzenleme kurulunda görev alanların meslek, iş, telefon ve adres bilgileri bulunmalıdır.), 2-Düzenleme Kurulundaki şahıslara ait nüfus Cüzdan Suretleri, 3-İkametgâh belgeleri, <b>Başvuru Şartları:</b> 1- 18 yaşını doldurmuş ve fiil ehliyetine sahip en az (7) kişilik düzenleme kurulu oluşturmak, oluşturulan düzenleme kurulu arasından birisi düzenleme kurulu başkanı seçilir. 2- Diplomatik Dokunulmazlıkları bulunanlar düzenleme kurulu başkan ve üyesi olamazlar, 3- Yabancı şahısların Düzenleme kurulunda görev alması İçişleri Bakanlığı iznine tabidir. 4- En az (48) saat önceden mesai saatleri içerisinde Mülki Amirliğe Müracaatta bulunmak gereklidir.	2 GÜN
3	2559 SAYILI KANUNA GÖRE DÜZENLENEN AÇIK VE KAPALI YERDE YAPILAN KONSER, ŞENLİK, FESTİVAL, TANITIM VB. ETKİNLİKLER	1-En büyük Mülki Amirine hitaben gerçek veya tüzel kişiler tarafından imzalanan Bildirim vermek (Bildirimde etkinliğin, amacı, yeri, tarih ve saatini belirtmek), 2-Müracaatta bulunan gerçek kişiler ile katılan sanatçıların nüfus cüzdanlarının suretleri, <b>Başvuru Şartları:</b> 1-En az 48 saat önceden en büyük Mülki Amire bir bildirimle müracaatta bulunmak, 2-Düzenlenmek istenen etkinlikte yabancı sanatçılar var ise İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü Yabancılar Daire Başkanlığından müracaat edilerek sakınca olmadığına dair izin almak,	2-7 GÜN
4	AFİŞ PANKART İZİN MÜRACAATI	1-Konu İle İlgili Bildirim Yazısı, 2-Yönetim Kurulu Kararı, 3-Birebir Afiş Örneği, Pankart İse; Boyutları Belirtilmiş Bir şekilde Pankartın A4'e Renkli Çıktısı,	2-3 GÜN
5	RADYO, TELEVİZYON VE SÜRELİ YAYINLARIN ( DERGİ GAZETE VB ) SOSYAL ETKİNLİK TALEPLERİ	1-Ayrıntılı dilekçe, 2-Etkinliğe katılacakların ve düzenleyenlerin nüfus cüzdan suretleri, 3-Etkinliğe katılacakların ve düzenleyenlerin ikametgâh belgeleri, 4-Şirket adına müracaat ediliyorsa İmza sirküleri fotokopisi, 5-Etkinliğin yapılacağı yerin güvenliği için Özel Güvenlik Şirketi ile yapılan anlaşma, 6-Etkinliğin yapılacağı yerin kira sözleşmesi, 7-Etkinlikte program akışını gösterir bilgiler,	3 GÜN

<b>6</b>	<b>SİYASİ PARTİLERİN ÜYELERİNE YÖNELİK YAPTIĞI TOPLANTILAR VE ETKİNLİKLER</b>	1-Konu İle İlgili Bildirim 2-Yönetim Kurulu Kararı Not. Her evraktan 1'er adet	<b>1-2 GÜN</b>
<b>7</b>	<b>SİYASİ PARTİLER İMZA STANDI AÇMA İZİN BELGESİ</b>	1-Konu İle İlgili Bildirim Yazısı, 2-Yönetim Kurulu Kararı, 3-Birebir Afiş Örneği, Pankart İse; boyutları belirtilmiş bir şekilde pankartın A4'e renkli çıktısı, Not. Her evraktan 1'er adet	<b>2-3 GÜN</b>
<b>8</b>	<b>SİYASİ PARTİLER SESLİ ANONS İZİN BELGESİ</b>	1-Konu İle İlgili Bildirim, 2-Yönetim Kurulu Kararı, 3-Sesli Anonsun Yapılacağı Araç ve Plakaları, Not. Her evraktan 1'er adet	<b>1-2 GÜN</b>
<b>9</b>	<b>SİYASİ PARTİLER ŞÖLEN VE KONSER İZİN BELGESİ</b>	1-Konu İle İlgili Bildirim, 2-Yönetim Kurulu Kararı, 3-Etkinliğin Yapılacağı Yer İle Yapılmış Olan Sözleşme, 4-Etkinliğe Katılacak Olan Şahısların (Sanatçı vb.) Kimlik Bilgileri, Not. Her evraktan 1'er adet	<b>1-2 GÜN</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	İl Emniyet Müdürlüğü	<b>İkinci Müracaat Yeri</b>	Valilik Makamına
<b>İsim</b>	Nurettin GÖKDUMAN	<b>İsim</b>	Gülhani Ozan SARI
<b>Unvan</b>	1.Sınıf Emniyet Müdürü	<b>Unvan</b>	Vali Yardımcısı
<b>Adres</b>	Müftü Mahallesi Menderes Bulvarı No:284 Merkez/RİZE	<b>Adres</b>	Eminettin Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Merkez/RİZE
<b>Tel</b>	(0464) 213 03 77	<b>Tel</b>	(0464) 213 06 11
<b>Faks</b>		<b>Faks</b>	
<b>E-Posta</b>	Rize155@egm.gov.tr	<b>E-Posta</b>	rize@icişleri.gov.tr